



## LICEOSCIENTIFICOSTATALE "PITAGORA"

Via 1° Maggio - SELARGIUS (CA)

Tel +39. 070. 850380 - e-mail: [caps120008@istruzione.it](mailto:caps120008@istruzione.it)

Cod. Fisc. 80013830924

Circolare n. 235

Selargius, 29.05.2026

**Al personale A.T.A**

**Al Sito WEB**

### **Oggetto: Presentazione piano ferie ATA per le festività estive a.s.2025/26**

Al fine di predisporre il servizio per il periodo estivo, si chiede al personale che ancora non avesse provveduto, di presentare domanda per la fruizione per il periodo estivo di ferie / festività soppresse / recupero ore di straordinario **entro e non oltre giovedì 6 giugno p.v.**

I giorni prefestivi stabiliti per la chiusura della scuola sono di seguito elencati:

- **Tutti i sabati di Luglio e agosto a partire da Sabato 11 luglio (a condizione che siano concluse tutte le operazioni inerenti gli Esami di Stato, in caso contrario da Sabato 18 Luglio);**
- **Venerdì 14 agosto 2026;**

Dopo la conclusione degli Esami di Stato il personale ATA svolgerà il proprio orario di servizio dalle ore 8:00 – 14:00.

Durante la sospensione delle attività didattiche si dovrà garantire la presenza delle seguenti unità di personale:

- n. 2 assistenti amministrativi
- n. 2 collaboratori scolastici

In caso di mancata garanzia della presenza in servizio per richieste di ferie concentrate nello stesso periodo si provvederà a organizzare d'Ufficio il piano ferie considerando i periodi di ferie fruiti negli anni precedenti e rispettando i criteri di rotazione, si invita a concordare anticipatamente con i colleghi i periodi di fruizione.

In considerazione di una o più eventuale/i assenza/e delle unità previste a garanzia del servizio si provvederà a richiamare le unità necessarie a garantire il contingente minimo.

**Il personale riprenderà servizio Lunedì 24 Agosto al fine di garantire le attività propedeutiche all'avvio del nuovo anno scolastico.**

**È opportuno ricordare che eventuali recuperi/orario eccedente maturati/o nel corrente anno scolastico dovranno essere fruiti entro il 31 agosto 2026 e non potranno essere fruiti nel prossimo anno scolastico; inoltre, non potranno residuare ferie non fruiti per oltre 6 gg.**

#### **PERSONALE A TEMPO DETERMINATO**

**Il personale a tempo determinato, con particolare riferimento ai/alle Collaboratori/trici e Assistente Tecnico, è invitato formalmente e dovrà necessariamente fruire di ferie/festività soppresse maturate con decorrenza dal 10 giugno 2026 poiché eventuali ferie residue al termine del contratto non potranno essere monetizzate.**

Cordiali saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DOTT.SSA PAOLA COSSU

[firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse]